



LA SEMPLICITÀ DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Le firme Elettroniche Avanzate
e Qualificate: dalla normativa
all'operatività.

L'usabilità e la semplicità di utilizzo da una parte e la sicurezza e l'efficacia probatoria dall'altra rendono le firme elettroniche avanzate e qualificate la chiave di volta per le imprese e i professionisti nell'attuale scenario di trasformazione digitale.

Gennaio 2018

Gli scenari di business e quindi le attività, le transazioni ed i processi lavorativi di professionisti ed imprese sono cambiati rispetto al passato, avvengono sempre più in **modalità online ed in mobilità**. Inoltre, oggi la maggior parte dei documenti e dati **sono prodotti nativamente in formato digitale** e vengono trasmessi, ricevuti e condivisi tramite canali elettronici (es. mail). Nella realtà degli individui, lavorativa o personale, si sta sempre più diffondendo la gestione del lavoro **da remoto ed in movimento tramite smartphone, tablet e pc portatili**, con continua ricerca quindi di massima flessibilità e soluzioni smart.

Per far diventare le attività ed i processi lavorativi completamente digitali e soprattutto **più agili ed efficienti**, evitando di dover stampare su carta documenti prodotti o ricevuti in digitale e risparmiando sul tempo di lavoro speso per il trattamento del cartaceo, è possibile **utilizzare le firme elettroniche per la sottoscrizione di documenti**.

Il paradosso attuale, infatti, è che molto spesso questi documenti che nascono in digitale vengono stampati per poi essere ritrasformati, con attività manuale, nuovamente in digitale. Il **tempo speso** per ottenere firme autografe e sigle di approvazione su carta è in diversi ambiti incalcolabile, per non parlare della relativa gestione della carta. Si pensi ad un amministratore delegato o ad un dirigente sempre in viaggio che quindi può sottoscrivere documenti cartacei solo al proprio ritorno in azienda o ad un professionista che deve richiedere alla propria clientela di firmare documenti cartacei nel proprio studio. Tale attività richiede:

- L'acquisto della carta
- La stampa di uno o più documenti
- Il recupero del documento e la relativa fascicolazione
- Il contatto con il firmatario
- La sottoscrizione del documento da parte del firmatario
- La conservazione del documento in archivio
- La ricerca manuale del documento all'interno dell'archivio
- La distruzione fisica del documento

Nel processo descritto si sostengono costi relativi al materiale da preacquistare (carta, toner, fasciolatori, etc.), strumentazione (stampante con relativa assistenza) e tempo (nella gestione del processo di stampa, per il cliente che deve recarsi in studio, etc.). Una ricerca di Gartner afferma che per ogni dollaro speso nel processo di stampa (sia essa carta, toner, etc.) se ne spenderanno almeno altri 9 per la relativa gestione del documento fino alla distruzione.

Sommario

01. I benefici di una sottoscrizione elettronica innovativa
02. Il valore giuridico e probatorio delle firme
03. La firma elettronica avanzata (FEA)
04. La FEA remota
05. La FEA Grafometrica
06. La firma elettronica qualificata (FEQ) e firma digitale
07. La Firma Elettronica Qualificata Remota
08. La Firma Elettronica Qualificata Massiva o Automatica
09. Conservazione dei documenti informatici sottoscritti
10. La soluzione Agyo Firma TeamSystem

01.

I benefici di una sottoscrizione elettronica innovativa

Nell'immaginario collettivo ancor oggi si è legati ad un concetto di firma digitale associata **ai dispositivi di firma basati su smart card o su chiavetta (token) usb**, da connettere ai computer, che il titolare firmatario deve utilizzare in prima persona ed in modo manuale per poter sottoscrivere un documento, dopo aver inserito il proprio PIN. Questa procedura di firma, basata su dispositivi hardware in possesso del firmatario, **costringe il firmatario stesso a portarsi dietro il dispositivo di firma**, con tutti i rischi connessi di perdita, furto o danni per caduta.

In molti contesti, inoltre, è diffusa anche la prassi non corretta di lasciare in uso la propria firma digitale con il PIN al commercialista, alla segretaria, al proprio fiduciario senza sapere che la normativa di riferimento obbliga il titolare di firma a mantenere il controllo esclusivo sulla propria firma e a dover dare prova contraria in caso di utilizzo non corretto o fraudolento da parte di terzi o in caso di furto del dispositivo di firma.



Rischi di sicurezza, legati alla gestione delle smart card dei clienti



Montagne di contratti e dichiarazioni sono dispersi nello studio



Rincorri i tuoi clienti per farli firmare i documenti entro la scadenza

Per risolvere facilmente le proprie esigenze di business, da anni esistono **soluzioni di firma elettronica molto sicure e robuste da un punto di vista legale, utilizzabili dal firmatario anche in modalità web e da remoto, ovvero in modalità automatica.**

Inoltre, si stanno diffondendo sempre più soluzioni di **firma grafometrica** ossia firme elettroniche basate sull'apposizione della firma con una specifica penna su tavolette grafometriche o tablet, che risultano essere molto usabili in quanto ricordano molto la firma autografa tradizionale.

02.

Il valore giuridico e probatorio delle firme

La legge prevede che la **piena validità giuridica ed efficacia probatoria di un documento informatico**, ossia il requisito della forma scritta e di scrittura privata, fino a querela di falso, ai sensi dell'art. 2702 del codice civile, sono garantiti dall'apposizione di due possibili tipologie di firma elettronica:

- **la firma elettronica avanzata (FEA)**
- **la firma elettronica qualificata (FEQ)**, quest'ultima nota in Italia come **firma digitale**.

Esclusivamente per le scritture private che hanno per oggetto **beni immobili** (ovvero nei i casi previsti dall'art. 1350, primo comma, numeri da 1 a 12, del codice civile) è obbligatoria a pena di nullità la firma elettronica qualificata.

Per garantire i livelli più elevati in **termini di sicurezza e conformità alla normativa vigente**, sia i processi di crittografia ed autenticazione, adottati per la firma elettronica avanzata, che i processi per l'emissione dei certificati qualificati di firma e di autenticazione e sottoscrizione, adottati per la firma elettronica qualificata, sono gestiti dai **certificatori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale**, ossia **Prestatori di servizi fiduciari qualificati** che soddisfano stringenti requisiti di onorabilità, tecnologici e organizzativi definiti dalla normativa comunitaria ed italiana, nonché danno ad utenti e terzi garanzie assicurative e mantengono nel tempo certificazioni di sicurezza, qualità ed affidabilità.

03.

La firma elettronica avanzata (FEA)

La Firma Elettronica Avanzata (FEA) è un processo di firma elettronica **tecnologicamente neutra** le cui caratteristiche di **qualità, affidabilità, sicurezza e robustezza** sono garantite dal fatto che la soluzione deve soddisfare i requisiti disposti dalle regole tecniche di cui al titolo V del DPCM 22 febbraio 2013.

Una soluzione di Firma Elettronica Avanzata garantisce:

- a) l'identificazione del firmatario del documento;
- b) la connessione univoca della firma al firmatario;
- c) il controllo esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici o telefonici eventualmente utilizzati per la generazione della firma;
- d) la possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
- e) la possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto;
- f) l'individuazione del soggetto che ha erogato la soluzione di firma elettronica avanzata;
- g) l'assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificarne gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati.

Un **soggetto erogatore, ad esempio un professionista o un'azienda**, può erogare una soluzione di FEA allo scopo di consentire a terzi firmatari (ad esempio i propri clienti, i propri fornitori o i propri collaboratori/dipendenti) di sottoscrivere documenti informatici **trattati esclusivamente nell'ambito dei rapporti giuridici intercorrenti con il soggetto erogatore stesso**.

Il soggetto erogatore **ha l'obbligo di identificare in modo certo** il firmatario della soluzione FEA tramite un valido documento di riconoscimento e deve far aderire il firmatario alla soluzione, indicandogli le condizioni di utilizzo e le caratteristiche tecniche.

Il modulo di adesione con le condizioni generali di utilizzo della soluzione FEA, l'informativa ed il consenso privacy e la copia del valido documento di identità del firmatario devono **essere conservati digitalmente a norma per almeno venti anni**.

Il soggetto erogatore **deve avere una idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile**, rilasciata da una società di assicurazione abilitata ad esercitare nel campo dei rischi industriali per un ammontare non inferiore ad euro cinquecentomila, al fine di proteggere i firmatari della soluzione di FEA, e i terzi da eventuali danni cagionati da inadeguate soluzioni tecniche. Il numero ed i riferimenti della predetta polizza vanno indicati dal soggetto erogatore nelle condizioni generali di utilizzo della soluzione FEA riportati nell'adesione.

Inoltre, il soggetto erogatore ha l'obbligo di:

- assicurare il supporto per le fasi di firma, rendendo note al firmatario le modalità con cui effettuare le richieste e quindi semplicemente indicandogli nelle condizioni dell'adesione alla soluzione FEA un indirizzo mail e/o pec a cui poter inoltrare le proprie eventuali richieste;
- fornire liberamente e gratuitamente al firmatario, su richiesta di questo, copia del modulo di adesione alla FEA ed eventuale modulo per la revoca;
- rendere note al firmatario e pubblicare sul sito internet le caratteristiche della soluzione FEA.

Il firmatario ha diritto, su richiesta, a ricevere gratuitamente dal soggetto erogatore una copia del documento sottoscritto preferibilmente in formato elettronico, mediante i canali e agli indirizzi da lui dichiarati nel modulo di adesione o in forma cartacea.

I predetti obblighi valgono per entrambe le successive tipologie di FEA adottabili dal soggetto erogatore.

04.

La FEA remota

La prima tipologia di firma elettronica avanzata è la FEA REMOTA.

Questa soluzione di FEA si basa su un **processo online di “Point and Click” nonché sull'utilizzo di un numero di cellulare riferito ad una SIM card** di cui il firmatario dichiara di avere piena ed esclusiva disponibilità lungo tutto l'arco temporale in cui si svolge il processo di sottoscrizione.

Questa soluzione è molto adatta alla sottoscrizione da remoto e in mobilità e **ed è molto gradita** ai firmatari perché semplice e rapida nella modalità d'uso.



In pratica, la FEA remota prevede che il firmatario acceda al servizio web di firma, al fine di visualizzare il documento su computer, tablet o smartphone.

Una volta che il firmatario preme il bottone con un Point & Click per avviare la procedura di firma, la soluzione genera una password dinamica (One Time Password), valida solo per il tempo della sessione di firma e fruibile dal firmatario mediante l'utilizzo del proprio cellulare. La combinazione di due fattori (una password usa e getta e la Sim Card del cellulare posseduto dal firmatario utilizzata come mezzo e metodo identificativo dello stesso) **e due canali** (la rete web e la rete delle telecomunicazioni per il cellulare) garantiscono **un elevato livello di sicurezza e robustezza** alla soluzione.

I predetti dati di firma sono **memorizzati in forma cifrata** e incapsulati dentro il documento sottoscritto e quindi non sono visibili, accessibili e consultabili. Naturalmente sono possibili firme multiple in più campi firma del medesimo documento, ad esempio applicabile nel caso di firma separata di clausole vessatorie.

A sigillo del documento deve essere poi apposta, anche automaticamente, una **firma digitale del soggetto erogatore** al fine di assicurare al documento informatico l'integrità nel tempo.

I dati per l'identificazione certa del firmatario e della riconducibilità a quest'ultimo della sottoscrizione con FEA Remota sono verificabili per eventuali accertamenti nei rari casi previsti dalla vigente normativa, ad esempio nell'ipotesi di contestazione dell'autenticità o disconoscimento della sottoscrizione apposta sul documento, previa autorizzazione o richiesta dell'Autorità Giudiziaria. In tal caso, l'accesso ai dati incapsulati nel documento in forma criptata sarà garantito dall'utilizzo della chiave asimmetrica privata custodita da parte di un terzo fiduciario (certificatore accreditato), indispensabile per decifrare i dati della firma, ed il cui utilizzo sarà consentito esclusivamente **secondo una specifica procedura di garanzia**. Il processo di decodifica avviene nel rispetto di rigorose misure di sicurezza; nel corso dell'intero processo la chiave asimmetrica privata viene mantenuta segreta per non invalidare eventuali altri documenti con la stessa firmati.

ESEMPIO DI CASO D'USO DELLA FEA REMOTA

Un commercialista può utilizzare la FEA Remota come sottoscrizione elettronica per digitalizzare i documenti con la propria clientela **in modalità remota web senza dover far andare il cliente in studio o senza dover andare lui dal cliente**. Con la FEA Remota può far sottoscrivere ai propri clienti le lettere di incarico, i preventivi le offerte, gli impegni alla trasmissione telematica, le dichiarazioni dei redditi, l'informativa privacy, le deleghe, ecc. con una semplice telefonata.

05.

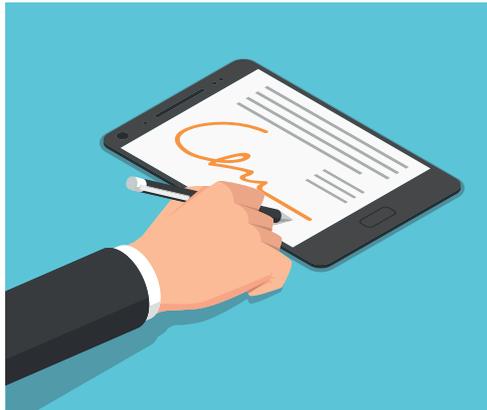
La FEA Grafometrica

La seconda tipologia di firma elettronica avanzata è la FEA GRAFOMETRICA, adatta in tutti quei contesti dove è presente una relazione business in presenza, con un front office in cui poter collegare una tavoletta grafica (cosiddetta **signature pad**) dotata di specifici software e sensori.



La FEA Grafometrica **è molto usabile** in quanto è **simile alla firma autografa** solo che il firmatario appone la sottoscrizione con la sua mano mediante una speciale penna elettronica su un signature pad, che acquisisce i dati grafometrici, ottenuti tramite rilevazione e misurazione di alcuni parametri comportamentali (ritmo, pressione, velocità, accelerazione e movimento) specifici di ogni persona.

Tali dati sono memorizzati **in forma cifrata**, quindi non accessibili, non estraibili e non consultabili, all'interno del documento informatico, garantendo elevati livelli di sicurezza.



La crittazione avviene mediante l'utilizzo di una chiave di crittografia, depositata e custodita esclusivamente da un "terzo fiduciario", un **certificatore accreditato** a cui è stato affidato tale compito dalla soluzione FEA.

Anche in questo caso sono possibili firme multiple in più campi firma del medesimo documento, ad esempio applicabile nel caso di firma separata di clausole vessatorie.

A sigillo del documento viene poi apposta, anche automaticamente, una **firma digitale del soggetto erogatore** al fine di assicurare al documento informatico l'integrità nel tempo.

Anche in questa tipologia di FEA i dati per l'identificazione certa del firmatario e della riconducibilità a quest'ultimo della sottoscrizione con FEA Grafometrica sono verificabili per eventuali accertamenti nei rari casi previsti dalla vigente normativa, ad esempio nell'ipotesi di contestazione dell'autenticità o disconoscimento della sottoscrizione apposta sul documento, previa autorizzazione o richiesta dell'Autorità Giudiziaria. In tal caso, la procedura per la verifica della firma è la medesima indicata per la FEA Remota.

ESEMPIO DI CASO D'USO DELLA FEA GRAFOMETRICA

Un CAF o un commercialista può utilizzare la FEA Grafometrica come sottoscrizione elettronica per digitalizzare i documenti con la propria clientela **in presenza, quindi facendo andare il cliente alla sede del CAF o in studio**. Con la FEA Grafometrica può far sottoscrivere ai propri clienti le lettere di incarico, i preventivi e le offerte, gli impegni alla trasmissione telematica, le dichiarazioni dei redditi, l'informativa privacy, le deleghe, ecc.

06.

La firma elettronica qualificata (FEQ) e firma digitale

La firma elettronica qualificata, diffusa e nota in Italia come firma digitale, è basata su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro ed attribuite in maniera univoca ad un soggetto firmatario, la cui identità è stata verificata ed è sempre verificabile dal certificato qualificato emesso da un certificatore accreditato, al fine di garantire l'autenticità, l'integrità ed il non ripudio dei documenti informatici con essa sottoscritti.

L'utilizzo della firma elettronica qualificata si presume riconducibile al firmatario, quindi quest'ultimo ha l'obbligo di mantenere in modo esclusivo la conoscenza o la disponibilità di almeno uno dei dati per la creazione della firma FEQ.

La firma elettronica qualificata apposta su un documento informatico e quindi l'identità del firmatario e la validità del certificato possono **essere verificate in modo semplice e rapido** attraverso tantissime soluzioni software di verifica, gratuite e diffuse in Italia.

Le modalità di FEQ più efficaci e già molto usate in Italia sono: la firma elettronica qualificata remota (**FEQ Remota**) e la Firma Elettronica Qualificata Automatica (**FEQ Automatica**). Entrambe le tipologie di FEQ si basano su modalità di firma **web sicure**, per mezzo di dispositivi per la generazione della firma, custoditi presso un certificatore accreditato e dotati di certificazione di sicurezza accertata da uno specifico organismo.

07.

La Firma Elettronica Qualificata Remota

La firma elettronica qualificata remota (**FEQ remota**) è una particolare procedura che permette di sottoscrivere un documento informatico con FEQ, in modo **semplice, rapido ed efficiente, da remoto ed eventualmente in mobilità**, prevedendo l'utilizzo del telefono cellulare del firmatario come dispositivo personale in grado di sbloccare la propria chiave privata per l'apposizione della firma digitale.

In pratica, il firmatario accede mediante le proprie credenziali di accesso al servizio di firma in modalità remota web, a quel punto il singolo documento informatico da firmare **è presentato chiaramente e senza ambiguità al firmatario**, prima dell'apposizione della firma; poi **la conferma della volontà di apporre la propria firma** viene espressa dal firmatario stesso attraverso l'inserimento da parte sua di una seconda **password usa e getta** ricevuta dal servizio di firma mediante il cellulare, che gli permette di esprimere la volontà di firmare il documento informatico. Infine il firmatario è chiamato a digitare il PIN del certificato di firma che permette di chiudere il documento e garantirne autenticità e integrità.

ESEMPIO DI CASO D'USO DELLA FEQ REMOTA

Un commercialista può utilizzare e far utilizzare ai propri clienti la FEQ Remota come sottoscrizione elettronica per digitalizzare i documenti, **prendendo visione dei singoli documenti da firmare in modalità remota web e manifestando la volontà di firma per ciascun documento con l'inserimento di una password usa e getta**. Con la FEQ Remota si possono sottoscrivere tutti i documenti possibili, quali ad esempio i contratti, i preventivi e le offerte, le lettere di incarico, i bilanci societari, le istanze, le dichiarazioni dei redditi, le comunicazioni fiscali, il libro inventari, ecc.

08.

La Firma Elettronica Qualificata Massiva o Automatica

La firma elettronica qualificata massiva/automatica è una particolare procedura automatica valida se apposta previo **consenso iniziale** del firmatario all'adozione della procedura medesima, in **assenza di presidio puntuale e continuo da parte del firmatario**, che mantiene il controllo esclusivo sulle proprie credenziali di firma, dovendo inserire ad ogni sessione di firma il proprio codice PIN personale.

Nella predetta procedura non è richiesto che i singoli documenti informatici siano presentati al firmatario prima dell'apposizione della firma, quindi la sessione di firma può istanziare l'apposizione della firma con procedura automatica **di diversi documenti informatici, per tal motivo si parla di firma automatica e massiva.**

Ad esempio, tale modalità è molto utile per sottoscrivere in maniera massiva automatica e super veloce i documenti di rilevanza fiscale quali ad esempio le fatture, i ddt, i libri e registri, le comunicazioni o i dichiarativi fiscali, ecc.

Obbligo del firmatario è custodire il PIN personale con diligenza e nella propria ed esclusiva conoscenza.

ESEMPIO DI CASO D'USO DELLA FEQ AUTOMATICA/MASSIVA

Un commercialista può utilizzare la FEQ Automatica come sottoscrizione elettronica per digitalizzare i documenti, con **una procedura automatica massiva, senza prendere visione e controllare i singoli documenti da firmare.** Con la FEQ Automatica si possono, quindi, sottoscrivere tutti i documenti possibili che necessitano di automazione in quanto non richiedono un controllo o presa visione del documento prima della sua sottoscrizione, quali ad esempio le fatture, i ddt, i libri e registri, le comunicazioni fiscali, le dichiarazioni dei redditi, le registrazioni informatiche log, ecc.

09.

Conservazione dei documenti informatici sottoscritti

Un documento informatico sottoscritto con una firma elettronica avanzata o qualificata **deve essere conservato nella modalità digitale a norma**, al fine di mantenere i requisiti di validità del documento per tutto il periodo di conservazione e per garantire con una data certa elettronica la validità alle firme elettroniche apposte ed eventualmente scadute, revocate o sospese.

Ciò permette di non stampare mai il documento informatico, di **eliminare i costi e ridurre i tempi** per il trattamento, la ricerca e la consultazione dei documenti cartacei.

TIPOLOGIA DI FIRMA	VALORE GIURIDICO E EFFICACIA PROBATORIA	CARATTERISTICHE PRINCIPALI
FEA REMOTA	Garanzia di forma scritta e piena efficacia probatoria ai sensi dell'art. 2702 del codice civile. È utilizzabile limitatamente ai rapporti giuridici intercorrenti tra il soggetto erogatore (es, professionista o azienda) e il firmataria. Non può essere utilizzata per le scritture private che hanno ad oggetto beni immobili ex art. 1350, primo comma, numeri da 1 a 12, del codice civile.	È una modalità di firma elettronica avanzata utilizzabile da remoto ed in mobilità, per questo è una soluzione usabile e semplice, che sfrutta il cellulare come un token personale per permettere al firmatario di manifestare la volontà di firmare il documento informatico. I dati della sottoscrizione remota del firmatario sono incapsulati in maniera cifrata dentro il documento PDF e la chiave di cifratura è depositata e custodita da un certificatore accreditato.

TIPOLOGIA DI FIRMA	VALORE GIURIDICO E EFFICACIA PROBATORIA	CARATTERISTICHE PRINCIPALI
FEA GRAFOMETRICA	<p>Garanzia di forma scritta e piena efficacia probatoria ai sensi dell'art. 2702 del codice civile. È utilizzabile limitatamente ai rapporti giuridici intercorrenti tra il soggetto erogatore (es, professionista o azienda) e il firmataria.</p> <p>Non può essere utilizzata solo per le scritture private che hanno ad oggetto beni immobili ex art. 1350, primo comma, numeri da 1 a 12, del codice civile.</p>	<p>È una modalità di firma elettronica avanzata molto utile in tutti i contesti dove c'è un front office e quindi è utilizzabile in presenza del firmatario, in quanto si basa sull'apposizione della firma con la mano mediante una penna elettronica su uno specifico signature pad (tablet, pad, smartphone) che acquisisce i dati grafometrici. I dati della sottoscrizione grafometrica del firmatario sono incapsulati in maniera cifrata dentro il documento PDF e la chiave di cifratura è depositata e custodita da un certificatore accreditato.</p>
FEQ REMOTA	<p>Garanzia di forma scritta e piena efficacia probatoria ai sensi dell'art. 2702 del codice civile. Non ha alcuna limitazione e può essere utilizzata anche per le scritture private che hanno per oggetto beni immobili.</p>	<p>È una modalità di firma elettronica qualificata (firma digitale) utilizzabile da remoto ed in mobilità, per questo è una soluzione usabile e semplice, che sfrutta il cellulare come un token personale per permettere al firmatario di manifestare la volontà di firmare e quindi sbloccare il certificato qualificato di firma emesso e custodito da un certificatore accreditato.</p> <p>Il singolo documento informatico da firmare è presentato chiaramente e senza ambiguità al firmatario.</p>
FEQ AUTOMATICA MASSIVA	<p>Garanzia di forma scritta e piena efficacia probatoria ai sensi dell'art. 2702 del codice civile. Non ha alcuna limitazione e può essere utilizzata anche per le scritture private che hanno per oggetto beni immobili</p>	<p>È una modalità di firma elettronica qualificata (firma digitale) che richiede un consenso iniziale all'utilizzo (anche contrattuale) e non necessita di presidio puntuale e continuo da parte del firmatario. La procedura automatica può sottoscrivere in modo rapido e massivo più documenti informatici nella stessa sessione di firma.</p>

10.

La soluzione Agyo Firma TeamSystem

Agyo permette di gestire tutti i tipi di firma elettronica direttamente dal proprio applicativo ed utilizzando anche i medesimi strumenti (es. il proprio cellulare).

Si potranno così inviare dichiarazioni dei redditi, bilanci, informative privacy etc. dal proprio applicativo ed il cliente o la controparte le potranno firmare comodamente su tavoletta grafometrica o con una telefonata ovunque essi siano.

L'utente potrà governare semplicemente il processo di firma senza preoccuparsi di stampare e fascicolare alcun documento e grazie ad una dashboard semplice ed intuitiva potrà monitorare lo stato di firma di tutti i documenti in funzione anche delle scadenze fiscali degli stessi ed eventualmente facilmente sollecitarli.

Non sarà più necessario stampare alcun documento perchè i documenti, una volta firmati, potranno anche essere inviati direttamente in conservazione digitale, salvaguardando le risorse della propria organizzazione da inutili perdite tempo e soprattutto salvaguardando l'ambiente.

Su Agyo, inoltre, è possibile richiedere certificati di firma qualificata in maniera semplice e sicuro sicura avendo anche a disposizione tutte le modulistiche necessarie per poter far fruire ai propri clienti i vantaggi di firmare una dichiarazione dei redditi comodamente da casa senza necessità di recarsi appositamente dal commercialista.

Queste le sigle e denominazioni utilizzate da Agyo per riferirsi alle tipologie di firma individuate in precedenza:

TIPOLOGIE DI FIRMA identificate nel documento	SIGLE E DENOMINAZIONI utilizzate in Agyo Firma
FEA REMOTA	FRA (Firma Remota Avanzata)
FEA GRAFOMETRICA	FGA (Firma Grafometrica Avanzata)
FEQ REMOTA	FRQ (Firma Remota Qualificata)
FEQ AUTOMATICA MASSIVA	FMQ (Firma Massiva Qualificata)

Digitalizza la tua organizzazione con Agyo Firma.

Mettiti a tuo agyo!





TeamSystem
Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU)
Tel. 0721 42661 - Fax 0721 400502
www.teamsystem.com



Reg. n. 8082
UNI EN ISO 9001:2008

Sedi Certificate:
Pesaro, Jesi, Roma e Pegognana